INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA SUR
NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

Fecha 31/12/2025
Hora de impresión 11:56 a. m.

AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2025

Formato de reforma 06/12/2022

Las notas a los estados financieros son explicaciones que amplían el origen y significado de los datos y cifras que se presentan en los Estados Financieros, proporcionando información acerca del ente público, sus transacciones y otros eventos que lo han afectado o podrían afectar económicamente, las cuales son parte integrante de los mismos, teniendo presente los postulados de revelación suficiente e importancia relativa.

Su objetivo es revelar y proporcionar información adicional que no se presenta en los Estados Financieros, pero que es relevante para la comprensión de alguno de ellos. Lo anterior para dar cumplimiento a los artículos 46, fracción I, inciso g), 47, 48 y 49 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental (LGCG).

Las Notas a los Estados Financieros deberán incluir en el encabezado los siguientes datos: Nombre del Ente Público, la denominación "Notas a los Estados Financieros", periodo de que se trata y la unidad monetaria en que están expresadas las cifras (pesos).

A continuación se presentan los tres tipos de notas que acompañan a los Estados Financieros, a saber:

a) *Notas de gestión administrativa.*
b) *Notas de desglose, y*
c) *Notas de memoria (cuentas de orden).*

a) NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

Estas Notas tienen como objetivo la revelación del contexto y de los aspectos económico-financieros más relevantes que influyeron en las decisiones del período, y que deberán ser considerados en la elaboración de los estados financieros para la mayor comprensión de los mismos y sus particularidades.

De esta manera, se informan y explican las condiciones relacionadas con la información financiera de cada período de gestión; además, de exponer aquellas políticas que podrían afectar la toma de decisiones en períodos posteriores.

1. Autorización e Historia

Se informará sobre:

a) *Fecha de creación del ente público.*
   creado el primero de marzo del año 2008 según Decreto 1699 del Honorable Congreso del Estado de Baja California Sur, Boletín oficial 58 tomo XXXIV del Gobierno del Estado de Baja California Sur de fecha 30 de noviembre de 2007
b) *Principales cambios en su estructura.*

2. Panorama Económico y Financiero

ELABORÓ:
L.C GERARDO FLORES GAMEROS
COORDINADOR DE ADMINISTRACIÓN DEL ITAIBCS

AUTORIZÓ:
DRA. REBECA LIZETTE BUENROSTRO GUTIERREZ
COMISIONADA PRESIDENTA DEL ITAIBCS

INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y

Se informará sobre las principales condiciones económico-financieras bajo las cuales el ente público estuvo operando; y las cuales influyeron en la toma de decisiones de la administración; tanto a nivel local como federal.

3. Organización y Objeto Social

Se informará sobre:

a) *Objeto social.*

Garantizar el cumplimiento del derecho a la transparencia, acceso a la información pública y a la protección de datos personales en posesión de los sujetos obligados

b) *Principal actividad.*

Garantizar el cumplimiento del derecho humano al acceso a la información pública y protección de datos personales en posesión de los sujetos obligados.

c) *Ejercicio fiscal.*

Corresponde al periodo del 1ro. De enero al 31 de diciembre de 2025

d) *Régimen jurídico.*

Personas Morales con Fines No Lucrativos.

e) *Consideraciones fiscales del ente: revelar el tipo de contribuciones que esté obligado a pagar o retener.*

Las contribuciones a que está obligado el Instituto de Transparencia Acceso a la Información Publica y Proteccion de datos personales del Estado de Baja California Sur son: Impuesto Sobre la Renta por Sueldos y Salarios, Retenciones de Impuesto sobre la Renta por conceptos de Arrendamiento de Inmuebles y por Servicios Profesionales y Retenciones de Impuesto al Valor Agregado.

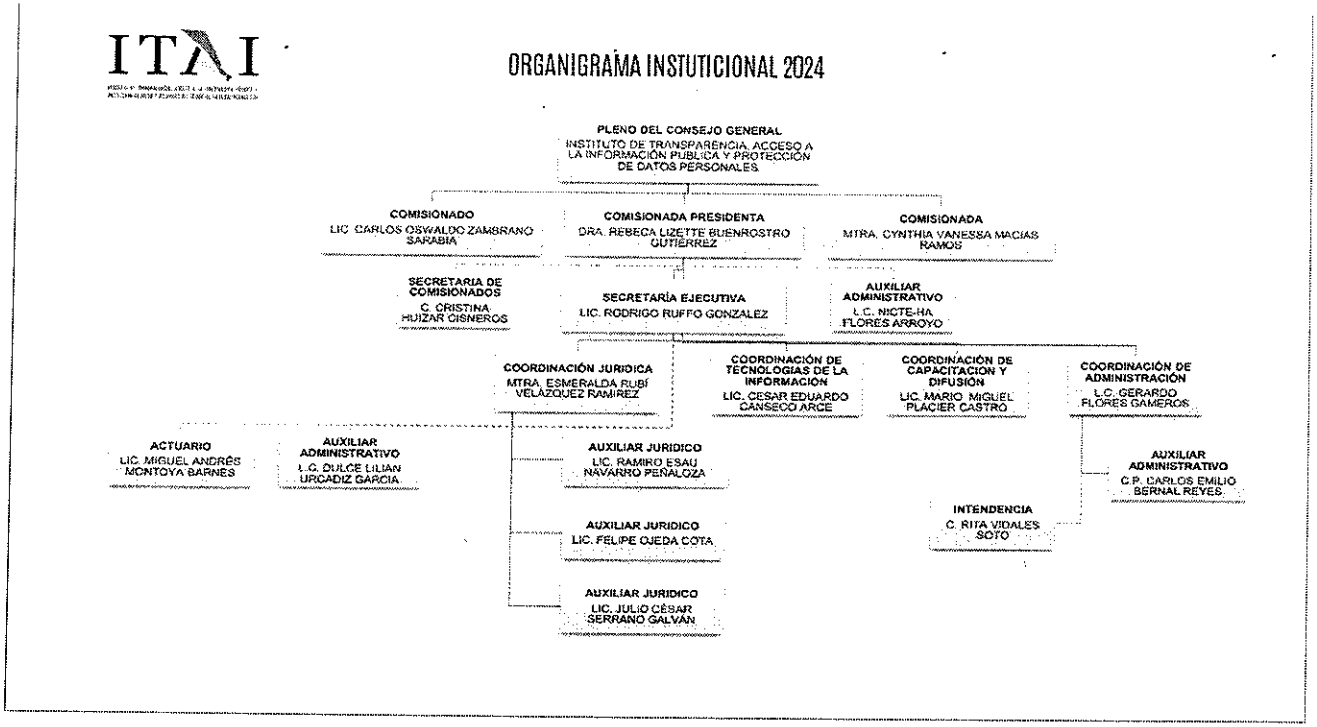
f) *Estructura organizacional básica.*

Articulo 4°.- Para el ejercicio de sus facultades y el despacho de los asuntos que le competen, el Instituto contará con la siguiente estructura:
Consejo General;
Presidencia del Consejo;
Comisionados;
Secretaría Ejecutiva;
Unidades Administrativas: Administración; Capacitación y Difusión; Jurídica; Tecnologías de la Información.
El demás personal técnico y administrativo, que autorice el Consejo General a propuesta del Comisionado Presidente, de acuerdo a la disponibilidad presupuestaria.

ELABORÓ:
L.C GERARDO FLORES GAMEROS
COORDINADOR DE ADMINISTRACIÓN DEL ITAIBCS

ITAI
INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA SUR

AUTORIZÓ:
DRA. REBECA LIZETTE BUENROSTRO GUTIERREZ
COMISIONADA PRESIDENTA DEL ITAIBCS



g) *Fideicomisos de los cuales es fideicomitente o fideicomisario, y contratos análogos, incluyendo mandatos de los cuales es parte.*
El Instituto de Transparencia Acceso a la Información Publica y Proteccion de datos personales del Estado de Baja California Sur no es fideicomitente o fideicomisario en ningun fideicomiso establecido.

4. Bases de Preparación de los Estados Financieros

Se informará sobre:

a) *Si se ha observado la normatividad emitida por el CONAC y las disposiciones legales aplicables.*
Se ha tratado de observar de acuerdo a las posibilidades la normativa emitida por el CONAC, y las disposiciones legales aplicables.

b) *La normatividad aplicada para el reconocimiento, valuación y revelación de los diferentes rubros de la información financiera, así como las bases de medición utilizadas para la elaboración de los estados financieros; por ejemplo: costo histórico, valor de realización, valor razonable, valor [illegible] o cualquier otro método empleado y los criterios de aplicación de los mismos.*

Normatividad aplicada: Las Reglas de Registro y Valuación del Patrimonio, Normas, lineamientos y demás disposiciones emitidos por el CONAC, las bases de medición utilizadas son a costo historico y valor estimado o de avalúo.

ELABORÓ:
L.C GERARDO FLORES GAMEROS
COORDINADOR DE ADMINISTRACIÓN DEL ITAIBCS

INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA SUR

AUTORIZÓ:
DRA. REBECA LIZETTE BUENROSTRO GUTIERREZ
COMISIONADA PRESIDENTA DEL ITAIBCS

c) *Postulados básicos de Contabilidad Gubernamental (PBCG).*
Se aplican de acuerdo a la normativa gubernamental los postulados basicos gubernamentales.

d) *Normatividad supletoria. En caso de emplear varios grupos de normatividades (normatividades supletorias), deberá realizar la justificación razonable correspondiente, su alineación con los PBCG y a las características cualitativas asociadas descritas en el Marco Conceptual de Contabilidad Gubernamental (MCCG) y sus modificaciones.*
Se aplica supletoriamente la normatividad de los Lineamientos para la Integración y Presentación de la cuenta Pública del Estado de Baja California Sur, sin contraponer a la Ley General de Contabilidad Gubernamental.

e) *Para las entidades que por primera vez estén implementando la base de devengado de acuerdo a la Ley de Contabilidad, deberán:*
- *Revelar las nuevas políticas de reconocimiento;*
- *Su plan de implementación;*
- *Revelar los cambios en las políticas, la clasificación y medición de las mismas, así como su impacto en la información financiera, y*
- *Presentar los últimos estados financieros con la normatividad anteriormente utilizada con las nuevas políticas para fines de comparación en la transición a la base devengado.*

El Instituto de Transparencia Acceso a la Información Publica y Proteccion de datos personales del Estado de Baja California Sur lleva acabo el control de los momentos contables presupuestales tanto de los ingresos como de los egresos, de acuerdo como lo marca la Ley General de Contabilidad Gubernamental.

5. Políticas de Contabilidad Significativas

Son los principios, bases, reglas y procedimientos específicos adoptados por el ente público en la elaboración y presentación de sus estados financieros.

El ente público seleccionará y aplicará sus políticas contables de manera congruente para transacciones, otros eventos y condiciones que sean similares.

Se informará sobre:

a) *Actualización: se informará del método utilizado para la actualización del valor de los activos, pasivos y Hacienda Pública/Patrimonio y las razones de dicha elección. Así como informar de la desconexión o reconexión inflacionaria.*
El Instituto de Transparencia Acceso a la Información Publica y Proteccion de datos personales del Estado de Baja California Sur, de conformidad a las Reglas del Registro y Valuación del Patrimonio que emite el CONAC no ha efectuado reconocimiento de los efectos inflacionarios

b) *Informar sobre la realización de operaciones en el extranjero y de sus efectos en la información financiera gubernamental, considerando entre otros el importe de las variaciones cambiarias reconocidas en el resultado (ahorro o desahorro).*
El Instituto de Transparencia Acceso a la Información Publica y Proteccion de datos personales del Estado de Baja California Sur, en el periodo que informa no ha realizado operaciones en el extranjero.

c) *Método de valuación de la inversión en acciones de Compañías subsidiarias no consolidadas y asociadas.*
El Instituto de Transparencia Acceso a la Información Publica y Proteccion de datos personales del Estado de Baja California Sur, en el periodo que informa no cuenta con inversiones en acciones de Compañi

d) *Sistema y método de valuación de inventarios y costo de lo vendido.*
El Instituto de Transparencia Acceso a la Información Publica y Proteccion de datos personales del Estado de Baja California Sur, no cuenta con bienes destinados a la venta, a la producción o para su utilizaci

e) *Beneficios a empleados: revelar el cálculo de la reserva actuarial, valor presente de los ingresos esperados comparado con el valor presente de la estimación de gastos tanto de los beneficiarios actuales como futuros.*
El Instituto de Transparencia Acceso a la Información Publica y Proteccion de datos personales del Estado de Baja California Sur, no realiza el calculo de reserva actuarial, en razón de que los trabajadores

f) *Provisiones: objetivo de su creación, monto y plazo.*
El Instituto de Transparencia Acceso a la Información Publica y Proteccion de datos personales del Estado de Baja California Sur, en el periodo que informa no ha realizado provisiones.

g) *Reservas: objetivo de su creación, monto y plazo.*

ELABORÓ:
L.C GERARDO FLORES GAMEROS
COORDINADOR DE ADMINISTRACIÓN DEL ITAIBCS

INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA SUR

AUTORIZÓ:
DRA. REBECA LIZETTE BUENROSTRO GUTIERREZ
COMISIONADA PRESIDENTA DEL ITAIBCS

INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA SUR

SAACG.NET

NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

Fecha 31/12/2025
Hora de impresión 11:56 a. m.

El Instituto de Transparencia Acceso a la Información Publica y Proteccion de datos personales del Estado de Baja California Sur, en el periodo que informa no ha realizado Reservas.

h) *Cambios en políticas contables y corrección de errores junto con la revelación de los efectos que se tendrá en la información financiera del ente público, ya sea retrospectivos o prospectivos.*

Durante el ejercicio fiscal correspondiente al ejercicio 2023, se contrató la prestación de servicios profesionales del proveedor AUDISERV S.C. para llevar a cabo una auditoria a los Estados Financieros del 1 de enero al 31 de diciembre del 2023, por lo que se generaron cuatro informes:

1.- Estados Financieros Dictaminados
2.- Informe Largo o Complemento de Auditoria e Informe Presupuestal
3.- Informe de auditoria de Cumplimiento y
4.- Informe del Análisis Normativo.

El resultado del dictamen fue de opinión con salvedades además de presentar observación a rubros específicos de los estados financieros, fundamentando el prestador de servicios la siguientes:

SALVEDAD:

1.- La entidad no ha reconocido en toda su existencia la depreciación de sus activos fijos en los Estados Financieros. De acuerdo con los lineamientos del Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC) en su normativa "Guía de Vida Útil Estimada y Porcentajes de Depreciación", la depreciación debe ser reconocida para reflejar la perdida de valor de los activos a lo largo del tiempo. La falta de reconocimiento por parte del ente resulta en una sobrevaloración de los activos y del patrimonio neto, y una subestimación de los gastos, lo que afecta la presentación razonable de los estados financieros. Como medida de solventación se recomendó apegarse a los lineamientos que establece la CONAC en sus principales Reglas de Registro y Valoración, así como de la Guía de la Vida Útil Estimada y Porcentajes de Depreciación, para lo cual el Instituto realizó el levantamiento físico de inventarios para hacer el cotejo con el inventario en registros contables, así como habilitar el modulo de Bienes Patrimoniales en el Sistema Automatizado de Administración y Contabilidad Gubernamental (SAACG.NET) dado que el Instituto nunca se había habilitado desde que se comenzó a llevar el registro contable en el SAACG.NET en todas las administraciones pasadas, y así poder alimentar y hacer el comparativo de inventario contable con el inventario físico para tener una base de datos real.
Como resultado de este comparativo en la revisión que se hiciera, se presentaron distintas incidencias que se arrastran de ejercicios anteriores, las cuales se tuvieron que afectar contablemente para poder llevar a cabo el correcto calculo de depreciaciones y así poder reflejar el valor de los activos a lo largo del tiempo y no presentar una sobrevaloración de los activos y del patrimonio neto.
Las incidencias presentadas de ejercicios de las administraciones pasadas del instituto fueron aprobadas en la Décima Novena Sesión Publica Ordinaria del día 04 de diciembre de 2024, mediante los siguientes acuerdos del Consejo General:
Acuerdo 4/19-O/24 Se aprueban por unanimidad de votos, del Pleno del Consejo General la propuesta de dictámenes de los bienes que no fueron encontrados físicamente dentro del Instituto de Transparencia, acceso a la Información Pública y Protección de Datos del Estado de Baja California Sur.
Acuerdo 5/19-O/24 Se aprueban propuesta de activos intangibles para que se puedan dar de baja del Instituto de Transparencia, acceso a la Información Pública y Protección de Datos del Estado de Baja California Sur.
Acuerdo 6/19-O/24 Se aprueban por unanimidad de votos del Pleno del Consejo General la propuesta de reclasificación de activo fijo, que no cumple con las características para dar de alta en el Sistema; adoptándose por unanimidad de votos del Pleno del Consejo General.
Acuerdo 7/19-O/24 Se aprueba por unanimidad de votos del Pleno del Consejo General la propuesta de activos a dar de baja por ser inservibles u obsoletos del Instituto de Transparencia, acceso a la Información Pública y Protección de Datos del Estado de Baja California Sur; adoptándose por unanimidad de votos del Pleno del Consejo General.

i) *Reclasificaciones: se deben revelar todos aquellos movimientos entre cuentas por efecto de cambios en los tipos de operaciones.*
El Instituto de Transparencia Acceso a la Información Publica y Proteccion de datos personales del Estado de Baja California Sur, en el periodo que informa no ha realizado Reclasificaciones.

ELABORÓ:
L.C GERARDO FLORES GAMEROS
COORDINADOR DE ADMINISTRACIÓN DEL ITAIBCS

INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA SUR

AUTORIZÓ:
DRA. REBECA LIZETTE BUENROSTRO GUTIERREZ
COMISIONADA PRESIDENTA DEL ITAIBCS

j) Depuración y cancelación de saldos.

Durante el ejercicio fiscal correspondiente al ejercicio 2023, se contrató la prestación de servicios profesionales del proveedor AUDISERV S.C. para llevar a cabo una auditoria a los Estados Financieros del 1 de enero al 31 de diciembre del 2023, por lo que se generaron cuatro informes:

1.- Estados Financieros Dictaminados
2.- Informe Largo o Complemento de Auditoria e Informe Presupuestal
3.- Informe de auditoría de Cumplimiento y
4.- Informe del Análisis Normativo.

El resultado del dictamen fue de opinión con salvedades además de presentar observación a rubros específicos de los estados financieros, fundamentando el prestador de servicios la siguientes:OBSERVACION:
1.- Respecto a las cuentas de Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes y a las Cuentas por Pagar a Corto Plazo, en estos rubros se presentan derechos y adeudos derivados del ente público con vencimientos mayores a doce meses que corresponden a saldos antiguos de ejercicios anteriores (Administraciones de 2014 a agosto 2021), así como saldos contrarios a la naturaleza de las cuentas; lo que violenta la normativa del artículo 2 de la Ley de Contabilidad e Instructivo de manejo de cuentas del CONAC. Así como las principales Reglas de Registro y Valoración del Patrimonio (Elementos Generales), Acuerdo por el que se emiten las principales Reglas de Registro y Valoración del Patrimonio (elementos Generales), sección Circulante.

Como medida de solventación se recomendó ejercer acciones tendientes al pago o cobro o en su caso la extinción de dichos saldos, así como reforzar las medidas de control correspondientes al otorgamiento de cantidades sin respaldo o garantía para su cobro o pago. Para lo cual el Instituto efectuó una revisión exhaustiva de ejercicios anteriores e integración de los saldos, identificando que correspondían a errores en el manejo de la contabilidad provenientes de administraciones pasadas desde el ejercicio 2014 hasta agosto de 2021, por lo que se procedió a realizar la extinguir de los saldos. Cancelación que fue aprobada en la Décima Novena Sesión Publica Ordinaria del día 04 de diciembre de 2024, mediante el acuerdo del Consejo General:
Acuerdo 9/19-O/24 Se aprueban por unanimidad de votos, del Pleno del Consejo General la propuesta de cancelación de cuentas contables que reflejan saldos vigentes y saldos contrarios a la naturaleza de sus cuentas, como medida de solventacion que propone la Auditoria de Estados Financieros; adoptándose por unanimidad de votos del Pleno del Consejo General.

6. Posición en Moneda Extranjera y Protección por Riesgo Cambiario

Se informará sobre:

- *s) Activos en moneda extranjera.*
- *b) Pasivos en moneda extranjera.*
- *c) Posición en moneda extranjera.*
- *d) Tipo de cambio.*
- *e) Equivalente en moneda nacional.*

Lo anterior, por cada tipo de moneda extranjera que se encuentre en los rubros de activo y pasivo.

Adicionalmente, se informará sobre los métodos de protección de riesgo por variaciones en el tipo de cambio.

ELABORÓ:
L.C GERARDO FLORES GAMEROS
COORDINADOR DE ADMINISTRACIÓN DEL ITAIBCS

INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA SUR

AUTORIZÓ:
DRA. REBECA LIZETTE BUENROSTRO GUTIERREZ
COMISIONADA PRESIDENTA DEL ITAIBCS

7. Reporte Analítico del Activo

Debe mostrar la siguiente información:

a) Vida útil, porcentajes de depreciación y amortización utilizados en los diferentes tipos de activos, o el importe de las pérdidas por deterioro reconocidas.

Cuenta	Concepto	Años de vida útil	% de depreciación anual
1.2.3	**BIENES INMUEBLES, INFRAESTRUCTURA Y CONSTRUCCIONES EN PROCESO**		
1.2.3.2	Viviendas	50	2
1.2.3.3	Edificios No Habitacionales	30	3.3
1.2.3.4	Infraestructura	25	4
1.2.3.9	Otros Bienes Inmuebles	20	5
1.2.4	**BIENES MUEBLES**		
1.2.4.1	**Mobiliario y Equipo de Administración**		
1.2.4.1.1	Muebles de Oficina y Estantería	10	10
1.2.4.1.2	Muebles, Excepto De Oficina Y Estantería	10	10
1.2.4.1.3	Equipo de Cómputo y de Tecnologías de la Información	3	33.3
1.2.4.1.9	Otros Mobiliarios y Equipos de Administración	10	10
1.2.4.2	**Mobiliario y Equipo Educacional y Recreativo**		
1.2.4.2.1	Equipos y Aparatos Audiovisuales	3	33.3
1.2.4.2.2	Aparatos Deportivos	5	20
1.2.4.2.3	Cámaras Fotográficas y de Video	3	33.3
1.2.4.2.9	Otro Mobiliario y Equipo Educacional y Recreativo	5	20
1.2.4.3	**Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio**		
1.2.4.3.1	Equipo Médico y de Laboratorio	5	20
1.2.4.3.2	Instrumental Médico y de Laboratorio	5	20
1.2.4.4	**Equipo de Transporte**		
1.2.4.4.1	Automóviles y Equipo Terrestre	5	20
1.2.4.4.2	Carrocerías y Remolques	5	20

Cuenta	Concepto	Años de vida útil	% de depreciación anual
1.2.4.4.3	Equipo Aeroespacial	5	20
1.2.4.4.4	Equipo Ferroviario	5	20
1.2.4.4.5	Embarcaciones	5	20
1.2.4.4.9	Otros Equipos de Transporte	5	20
1.2.4.5	**Equipo de Defensa y Seguridad**	*	*
1.2.4.6	**Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas**		
1.2.4.6.1	Maquinaria y Equipo Agropecuario	10	10
1.2.4.6.2	Maquinaria y Equipo Industrial	10	10
1.2.4.6.3	Maquinaria y Equipo de Construcción	10	10
1.2.4.6.4	Sistemas de Aire Acondicionado, Calefacción y de Refrigeración Industrial y Comercial	10	10
1.2.4.6.5	Equipo de Comunicación y Telecomunicación	10	10
1.2.4.6.6	Equipos de Generación Eléctrica, Aparatos y Accesorios Eléctricos	10	10
1.2.4.6.7	Herramientas y Máquinas-Herramienta	10	10
1.2.4.6.9	Otros Equipos	10	10
1.2.4.8	**Activos Biológicos**		
1.2.4.8.1	Bovinos	5	20
1.2.4.8.2	Porcinos	5	20
1.2.4.8.3	Aves	5	20
1.2.4.8.4	Ovinos y Caprinos	5	20
1.2.4.8.5	Peces y Acuicultura	5	20
1.2.4.8.6	Equinos	5	20
1.2.4.8.7	Especies Menores y de Zoológico	5	20
1.2.4.8.8	Arboles y Plantas	5	20
1.2.4.8.9	Otros Activos Biológicos	5	20

b) Cambios en el porcentaje de depreciación y amortización y en el valor de los activos ocasionado por deterioro.

c) Importe de los gastos capitalizados en el ejercicio, tanto financieros como de investigación y desarrollo.

d) Riesgos por tipo de cambio o tipo de interés de las inversiones financieras.

e) Valor en el ejercicio de los bienes construidos por la entidad.

f) Otras circunstancias de carácter significativo que afecten el activo, tales como bienes en garantía, señalados en embargos, litigios, títulos de inversiones entregados en garantías, baja significativa del valor de inversiones financieras, etc.

g) Desmantelamiento de Activos, procedimientos, implicaciones, efectos contables.

h) Administración de activos; planeación con el objetivo de que el ente los utilice de manera más efectiva.

ELABORÓ:
L.C GERARDO FLORES GAMEROS
COORDINADOR DE ADMINISTRACIÓN DEL ITAIBCS

INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA SUR

AUTORIZÓ:
DRA. REBECA LIZETTE BUENROSTRO GUTIERREZ
COMISIONADA PRESIDENTA DEL ITAIBCS

El Instituto de Transparencia Acceso a la Información Publica y Proteccion de datos personales del Estado de Baja California Sur, en el periodo que informa no ha incurrido en los supuestos que enuncian los incisos b, c, d, e, f, g y h

Adicionalmente, se deben incluir las explicaciones de las principales variaciones en el activo, en cuadros comparativos como sigue:

a) *Inversiones en valores.*
b) *Patrimonio de Organismos Descentralizados de Control Presupuestario Indirecto.*
c) *Inversiones en empresas de participación mayoritaria.*
d) *Inversiones en empresas de participación minoritaria.*
e) *Patrimonio de Organismos Descentralizados de Control Presupuestario Directo, según corresponda.*

El Instituto de Transparencia Acceso a la Información Publica y Proteccion de datos personales del Estado de Baja California Sur, en el periodo que informa no ha efectuado variaciones en el activo en los conceptos que enuncian los incisos b, c, d y e.

8. Fideicomisos, Mandatos y Análogos

Se deberá informar:

a) *Por ramo administrativo que los reporta.*
b) *Enlistar los de mayor monto de disponibilidad, relacionando aquéllos que conforman el 80% de las disponibilidades.*

El Instituto de Transparencia Acceso a la Información Publica y Proteccion de datos personales del Estado de Baja California Sur, en el periodo que informa no cuenta con fideicomisos, mandatos y contratos análogos.

9. Reporte de la Recaudación

a) *Análisis del comportamiento de la recaudación correspondiente al ente público o cualquier tipo de ingreso, de forma separada los ingresos locales de los federales.*
b) *Proyección de la recaudación e ingresos en el mediano plazo.*

10. Información sobre la Deuda y el Reporte Analítico de la Deuda

a) *Utilizar al menos los siguientes indicadores: deuda respecto al PIB y deuda respecto a la recaudación tomando, como mínimo, un periodo igual o menor a 5 años.*
b) *Información de manera agrupada por tipo de valor gubernamental o instrumento financiero en la que se consideren intereses, comisiones, tasa, perfil de vencimiento y otros gastos de la deuda.*

El Instituto, percibe como ingreso único el presupuesto que el Estado le otorga previamente autorizado por el Congreso del Estado de Baja California Sur en la partida de Subsidios.

11. Calificaciones otorgadas

Informar, tanto del ente público como cualquier transacción realizada, que haya sido sujeta a una calificación crediticia.

El Instituto de Transparencia Acceso a la Información Publica y Proteccion de datos personales del Estado de Baja California Sur, en el periodo que informa no ha realizado transacciones que esten sujetas a calificación crediticia.

ELABORÓ:
L.C GERARDO FLORES GAMEROS
COORDINADOR DE ADMINISTRACIÓN DEL ITAIBCS

INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA SUR

AUTORIZÓ:
DRA. REBECA LIZETTE BUENROSTRO GUTIERREZ
COMISIONADA PRESIDENTA DEL ITAIBCS

12. Proceso de Mejora

Se informará de:

a) Principales Políticas de control interno.

b) Medidas de desempeño financiero, metas y alcance.

El seguimiento del desempeño financiero, metas y alcance se lleva mediante los informes de avance financiero del estado Analitico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos por objeto del gasto y del Avance Financiero del Estado Analitico del Ingreso, y de los indicadores de gestión para la evaluación de la ejecución presupuestaria.

13. Información por Segmentos

Cuando se considere necesario se podrá revelar la información financiera de manera segmentada debido a la diversidad de las actividades y operaciones que realizan los entes públicos, ya que la misma proporciona información acerca de las diferentes actividades operativas en las cuales participa, de los productos o servicios que maneja, de las diferentes áreas geográficas, de los grupos homogéneos con el objetivo de entender el desempeño del ente, evaluar mejor los riesgos y beneficios del mismo, y entenderlo como un todo y sus partes integrantes.

Consecuentemente, esta información contribuye al análisis más preciso de la situación financiera, grados y fuentes de riesgo y crecimiento potencial de negocio.

14. Eventos Posteriores al Cierre

El ente público informará el efecto en sus estados financieros de aquellos hechos ocurridos en el período posterior al que informa, que proporcionan mayor evidencia sobre eventos que le afectan económicamente y que no se conocían a la fecha de cierre.

15. Partes Relacionadas

Se debe establecer por escrito que no existen partes relacionadas que pudieran ejercer influencia significativa sobre la toma de decisiones financieras y operativas.

b) NOTAS DE DESGLOSE

I) NOTAS AL ESTADO DE ACTIVIDADES

Ingresos y Otros Beneficios

1. Explicar aquellas cuentas de los rubros que integran los grupos de: Ingresos de Gestión; Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal, Fondos Distintos de Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones; y Otros Ingresos y Beneficios, que en lo individual representen el 15% o más del total del rubro al que corresponden.

Concepto	Importe

ELABORÓ:
L.C GERARDO FLORES GAMEROS
COORDINADOR DE ADMINISTRACIÓN DEL ITAIBCS

INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA SUR

AUTORIZÓ:
DRA. REBECA LIZETTE BUENROSTRO GUTIERREZ
COMISIONADA PRESIDENTA DEL ITAIBCS

INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA SUR

NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

IMPUESTOS	$ .00
PARTICIPACIONES, APORTACIONES, CONVENIOS, INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORAC	$ .00
OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS VARIOS	$ 299.00
Suma	**299**

Concepto	Importe	%
IMPUESTOS SOBRE LOS INGRESOS	$ .00	Configurar formula de porcentaje de su preferencia
PARTICIPACIONES	$ .00	Configurar formula de porcentaje de su preferencia
OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS VARIOS	$ 299.00	Configurar formula de porcentaje de su preferencia

Ingresos de Gestión

Concepto	Importe
Suma	**0**

Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal, Fondos Distintos de Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones

Concepto	Importe
Subtotal PARTICIPACIONES	**0**
APORTACIONES	$ .00
Subtotal APORTACIONES	**0**
	$ .00
	$ .00
Subtotal CONVENIOS	**0**
INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACIÓN FISCAL	$ .00
Subtotal INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACIÓN FISCAL	**0**
FONDOS DISTINTOS DE APORTACIONES	$ .00
Subtotal FONDOS DISTINTOS DE APORTACIONES	**0**
TRANSFERENCIAS Y ASIGNACIONES	$ .00
Subtotal TRANSFERENCIAS Y ASIGNACIONES	**0**
SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES	$ 13,177,722.00
Subtotal SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES	**13177722**
PENSIONES Y JUBILACIONES	$ .00
Subtotal PENSIONES Y JUBILACIONES	**0**
Suma	**13177722**

ELABORÓ:
L.C GERARDO FLORES GAMEROS
COORDINADOR DE ADMINISTRACIÓN DEL ITAIBCS

INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA SUR

AUTORIZÓ:
DRA. REBECA LIZETTE BUENROSTRO GUTIERREZ
COMISIONADA PRESIDENTA DEL ITAIBCS

Otros Ingresos y Beneficios

Concepto	Importe
OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS VARIOS	299
Suma	**299**

Gastos y Otras Pérdidas:

1. Explicar aquellas cuentas de los rubros que integran los grupos de: Gastos de Funcionamiento; Transferencias, Subsidios y Otras Ayudas; Participaciones y Aportaciones; Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública; Otros Gastos y Pérdidas Extraordinarias, así como Inversión Pública, que en lo individual representen el 15% o más del total del rubro al que corresponden.

Concepto	Importe
GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	$ 13,765,532.08
TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	$ 5,350.00
PARTICIPACIONES Y APORTACIONES	$ .00
INTERESES, COMISIONES Y OTROS GASTOS DE LA DEUDA PÚBLICA	$ .00
OTROS GASTOS Y PÉRDIDAS EXTRAORDINARIAS	$ 863,551.82
INVERSI?N P?BLICA	$ .00
Suma	**14634433.9**

Concepto	Importe	%
REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER PERMANENTE	$ 959,315.33	Configurar formula de porcentaje de su preferencia
ASIGNACIONES AL SECTOR PÚBLICO	$ .00	Configurar formula de porcentaje de su preferencia
PARTICIPACIONES DE LA FEDERACIÓN A ENTIDADES FEDERATIVAS Y MU	$ .00	Configurar formula de porcentaje de su preferencia
INTERESES DE LA DEUDA PÚBLICA INTERNA	$ .00	Configurar formula de porcentaje de su preferencia
CONSTRUCCI?N EN BIENES NO CAPITALIZABLE	$ .00	Configurar formula de porcentaje de su preferencia
DEPRECIACIÓN DE BIENES MUEBLES	$ 225,276.21	Configurar formula de porcentaje de su preferencia

Gastos de Funcionamiento

Concepto	Importe
SERVICIOS PERSONALES	$ 10,791,072.76
MATERIALES Y SUMINISTROS	$ 581,052.24
SERVICIOS GENERALES	$ 2,393,407.08
Suma	**13765532.08**

Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas

ELABORÓ:
L.C GERARDO FLORES GAMEROS
COORDINADOR DE ADMINISTRACIÓN DEL ITAIBCS

INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA SUR

AUTORIZÓ:
DRA. REBECA LIZETTE BUENROSTRO GUTIERREZ
COMISIONADA PRESIDENTA DEL ITAIBCS

Concepto	Importe
TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	5350
Suma	**5350**

Participaciones y Aportaciones

Concepto	Importe
PARTICIPACIONES Y APORTACIONES	0
Suma	**0**

Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública

Concepto	Importe
INTERESES, COMISIONES Y OTROS GASTOS DE LA DEUDA PÚBLICA	0
Suma	**0**

Otros Gastos y Pérdidas Extraordinarias

Concepto	Importe
DEPRECIACIÓN DE MUEBLES DE OFICINA Y ESTANTERIA	$ 41,989.31
DEPRECIACIÓN DE EQUIPO DE CÓMPUTO Y DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	$ 72,364.28
DEPRECIACIÓN DE OTROS MOBILIARIOS Y EQUIPOS DE ADMINISTRACIÓN	$ 1,469.08
DEPRECIACIÓN DE EQUIPOS Y APARATOS AUDIOVISUALES	$ 8,349.86
DEPRECIACIÓN DE CÁMARAS FOTOGRÁFICAS Y DE VIDEO	$ 9,182.16
DEPRECIACIÓN DE VEHÍCULOS Y EQUIPO DE TRANSPORTE	$ 83,979.96
DEPRECIACIÓN DE SISTEMAS DE AIRE ACONDICIONADO, CALEFACCIÓN Y DE REFRIGERACIÓN	$ 7,893.36
DEPRECIACIÓN DE EQUIPOS DE GENERACIÓN ELECTRICA, APARATOS Y ACCESORIOS ELECTR	$ .00
DEPRECIACIÓN DE HERRAMIENTAS Y MAQUINAS-HERRAMIENTA	$ 48.20
Suma	**225276.21**

Inversión Pública

Concepto	Importe
Suma	**0**

ELABORÓ:
L.C GERARDO FLORES GAMEROS
COORDINADOR DE ADMINISTRACIÓN DEL ITAIBCS

ITAI
INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA SUR

AUTORIZÓ:
DRA. REBECA LIZETTE BUENROSTRO GUTIERREZ
COMISIONADA PRESIDENTA DEL ITAIBCS

II) NOTAS AL ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA

Activo

- **Efectivo y Equivalentes**

1. *Se informará acerca de los fondos con afectación específica, el tipo y monto de los mismos; de las inversiones temporales se revelará su tipo y monto.*

A continuación se relacionan las cuentas que integran el rubro de efectivo y equivalentes:

Concepto	2025	2024
EFECTIVO	$ .00	$ .00
BANCOS/TESORERÍA	$ .00	$ 1,387,137.79
Suma	**0**	**1387137.79**

Efectivo

Representa el monto en dinero propiedad del ente público en caja y aquel que está a su cuidado y administración.

Concepto	Importe
FONDO DE CAJA	$ .00
Suma	**0**

Bancos/Tesorería

Representa el monto de efectivo disponible propiedad de ***ENTE/INSTITUTO***, en instituciones bancarias, su importe se integra por:

Banco	Importe
BANORTE CTA. 0567837712	$ .00
BANORTE CTA. 1275507858	$ .00
Suma	**0**

Inversiones Temporales

Representa el monto de efectivo invertido por ***ENTE/INSTITUTO***, la cual se efectúa a plazos que van de inversión a la vista hasta 90 días, su importe se integra por:

Banco	Importe
Suma	**0**

ELABORÓ:
L.C GERARDO FLORES GAMEROS
COORDINADOR DE ADMINISTRACIÓN DEL ITAIBCS

AUTORIZÓ:
DRA. REBECA LIZETTE BUENROSTRO GUTIERREZ
COMISIONADA PRESIDENTA DEL ITAIBCS

Fondos con Afectación Específica

Representan el monto de los fondos con afectación específica que deben financiar determinados gastos o actividades.

Banco	Importe
Suma	**0**

- **Derechos a recibir Efectivo y Equivalentes y Bienes o Servicios**

2. *Por tipo de contribución se informará el monto que se encuentre pendiente de cobro y por recuperar de hasta cinco ejercicios anteriores, asimismo se deberán considerar los montos sujetos a algún tipo de juicio con una antigüedad mayor a la señalada y la factibilidad de cobro.*

3. *Se informará, de manera agrupada, los derechos a recibir efectivo y equivalentes, y bienes o servicios, (excepto cuentas por cobrar de contribuciones e inversiones financieras) en una desagregación por su vencimiento en días a 90, 180, menor o igual a 365 y mayor a 365. Adicionalmente, se informará de las características cualitativas relevantes que afecten a estas cuentas.*

Concepto	2025	2024
DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENTES	$ .00	$ 10,739.79
DERECHOS A RECIBIR BIENES O SERVICIOS	$ .00	$ .00
Suma	**0**	**10739.79**

Cuentas por Cobrar a Corto Plazo

Representa el monto de los derechos de cobro a favor del ente público, cuyo origen es distinto de los ingresos por contribuciones, productos y aprovechamientos, que serán exigibles en un plazo menor o igual a doce meses.

Concepto	2025	2024
DEUDORES DIVERSOS POR COBRAR A CORTO PLAZ	$ .00	$ 3,543.79
Suma	**0**	**3543.79**

Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo

Representa el monto de los derechos de cobro a favor del ente público por gastos por comprobar, principalmente relacionados con viáticos.

Otros Derechos a recibir Efectivo y Equivalentes a Corto Plazo

Representan los derechos de cobro originados en el desarrollo de las actividades del ente público de los cuales se espera recibir una contraprestación representada en recursos, bienes

ELABORÓ:
L.C GERARDO FLORES GAMEROS
COORDINADOR DE ADMINISTRACIÓN DEL ITAIBCS

INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA SUR

AUTORIZÓ:
DRA. REBECA LIZETTE BUENROSTRO GUTIERREZ
COMISIONADA PRESIDENTA DEL ITAIBCS

o servicios; en un plazo menor o igual a doce meses, no incluidos en las cuentas anteriores,

Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes y Prestación de Servicios a Corto Plazo

Representa los anticipos entregados a proveedores por adquisición de bienes y prestación de servicios, previo a la recepción parcial o total, que serán exigibles en un plazo menor o igual a doce meses.

- **Inventarios**

4. *Se clasificarán como inventarios los bienes disponibles para su transformación. Esta nota aplica para aquellos entes públicos que realicen algún proceso de transformación y/o elaboración de bienes.*

En la nota se informará del sistema de costeo y método de valuación aplicados a los inventarios, así como la conveniencia de su aplicación dada la naturaleza de los mismos. Adicionalmente, se revelará el impacto en la información financiera por cambios en el método o sistema.

- **Almacenes**

5. *De la cuenta Almacén se informará acerca del método de valuación, así como la conveniencia de su aplicación. Adicionalmente, se revelará el impacto en la información financiera por cambios en el método.*

- **Inversiones Financieras**

6. *De la cuenta Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos se informarán los recursos asignados por tipo y monto, y características significativas que tengan o puedan tener alguna incidencia en las mismas.*

7. *Se informarán los saldos e integración de las cuentas: Participaciones y Aportaciones de Capital, Inversiones a Largo Plazo y Títulos y Valores a Largo Plazo.*

- **Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles**

8. *Se informará de manera agrupada por cuenta, los rubros de Bienes Muebles e Inmuebles, el monto de la cuenta y de la depreciación del ejercicio y la acumulada, el método de depreciación, tasas determinadas y los criterios de aplicación de los mismos. Asimismo, se informará de las características significativas del estado en que se encuentren los activos.*

Bienes Muebles

Concepto	2025	2024
MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN	$ .00	$ 1,456,092.83
MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO	$ .00	$ 105,206.55
VEH?CULOS Y EQUIPO DE TRANSPORTE	$ .00	$ 419,900.00
MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	$ .00	$ 383,510.33
Total BIENES MUEBLES		**2364709.71**

ELABORÓ:
L.C GERARDO FLORES GAMEROS
COORDINADOR DE ADMINISTRACIÓN DEL ITAIBCS

INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA SUR

AUTORIZÓ:
DRA. REBECA LIZETTE BUENROSTRO GUTIERREZ
COMISIONADA PRESIDENTA DEL ITAIBCS

Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso

Concepto	2025	2024
Total BIENES INMUEBLES, INFRAESTRUCTURA Y CONSTR	**0**	**0**

Depreciaciones

Concepto	2025	2024
DEPRECIACIÓN ACUMULADA DE BIENES MUEBLES	$ .00	$ 1,559,661.80
Total DEPRECIACIÓN, DETERIORO Y AMORTIZACIÓN ACU	**0**	**1559661.8**

9. Se informará de manera agrupada por cuenta, los rubros de activos intangibles y diferidos, su monto y naturaleza, amortización del ejercicio, amortización acumulada, tasa y método aplicados.

Activos Intangibles

Concepto	2025	2024
SOFTWARE	$ .00	$ 21,191.54
LICENCIAS	$ .00	$ .00
Total ACTIVOS INTANGIBLES	**0**	**21191.54**

Activo Diferido

Concepto	2025	2024
OTROS ACTIVOS DIFERIDOS	$ .00	$ .00
Total ACTIVOS DIFERIDOS	**0**	**0**

Amortizaciones

Concepto	2025	2024
AMORTIZACIÓN ACUMULADA DE ACTIVOS INTANGIBLES	$ .00	-$ 10,103.37
Total DEPRECIACIÓN, DETERIORO Y AMORTIZACIÓN ACU	**0**	**-10103.37**

- **Estimaciones y Deterioros**

10. Se informarán los criterios utilizados para la determinación de las estimaciones; por ejemplo: estimación de cuentas incobrables, estimación por deterioro de inventarios, deterioro de bienes y cualquier otra que aplique.

ITAI
INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA SUR

ELABORÓ:
L.C GERARDO FLORES GAMEROS
COORDINADOR DE ADMINISTRACIÓN DEL ITAIBCS

AUTORIZÓ:
DRA. REBECA LIZETTE BUENROSTRO GUTIERREZ
COMISIONADA PRESIDENTA DEL ITAIBCS

- **Otros Activos**

11. De las cuentas de otros activos se informará por tipo circulante o no circulante, los montos totales asociados y sus características cualitativas significativas que les impacten financieramente.

Otros Activos Circulantes

Concepto	2025	2024
VALORES EN GARANTÍA	$ .00	$ .00
BIENES EN GARANTÍA (EXCLUYE DEPÓSITOS DE FONDOS)	$ .00	$ .00
Total	**0**	**0**

Otros Activos No Circulantes

Concepto	2025	2024
BIENES EN CONCESIÓN	$ .00	$ .00
BIENES EN ARRENDAMIENTO FINANCIERO	$ .00	$ .00
Total	**0**	**0**

Pasivo

- **Cuentas y Documentos por pagar**

1. *Se elaborará una relación de las cuentas y documentos por pagar en una desagregación por su vencimiento en días a 90, 180, menor o igual a 365 y mayor a 365. Asimismo, se informará sobre la factibilidad del pago de dichos pasivos.*

Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo

Representa los adeudos por las remuneraciones del personal al servicio del ente público, de carácter permanente o transitorio, que deberá pagar en un plazo menor o igual a doce meses.

Proveedores por Pagar a Corto Plazo

Representa los adeudos con proveedores derivados de operaciones del ente público, con vencimiento menor o igual a doce meses.

Concepto	Importe
SERVICIOS PERSONALES POR PAGAR A CORTO PLAZO	$ .00
RETENCIONES Y CONTRIBUCIONES POR PAGAR A CORTO PLAZO	$ .00
PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	$ .00

ELABORÓ:
L.C GERARDO FLORES GAMEROS
COORDINADOR DE ADMINISTRACIÓN DEL ITAIBCS

ITAI
INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA SUR

AUTORIZÓ:
DRA. REBECA LIZETTE BUENROSTRO GUTIERREZ
COMISIONADA PRESIDENTA DEL ITAIBCS

OTRAS CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	$ .00
Suma	**0**

- **Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración**

2. *Se informará de manera agrupada los recursos localizados en Fondos de Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a corto y largo plazo, así como la naturaleza de dichos recursos y sus características cualitativas significativas que les afecten o pudieran afectarles financieramente.*

- **Pasivos Diferidos**

3. *Se informará de las cuentas de los pasivos diferidos por tipo, monto y naturaleza, así como las características significativas que les impacten o pudieran impactarles financieramente.*

Pasivos Diferidos a Corto Plazo

Concepto	2025	2024
Total	0	0

Pasivos Diferidos a Largo Plazo

Concepto	2025	2024
Total	0	0

- **Provisiones**

4. *Se informará de las cuentas de provisiones por tipo, monto y naturaleza, así como las características significativas que les impacten.*

Provisiones a Corto Plazo

Concepto	2025	2024
Total	0	0

Provisiones a Largo Plazo

Concepto	2025	2024
Total		0

ELABORÓ:
L.C GERARDO FLORES GAMEROS
COORDINADOR DE ADMINISTRACIÓN DEL ITAIBCS

ITAI
INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA SUR

AUTORIZÓ:
DRA. REBECA LIZETTE BUENROSTRO GUTIERREZ
COMISIONADA PRESIDENTA DEL ITAIBCS

- **Otros Pasivos**

5. *De las cuentas de otros pasivos se informará por tipo circulante o no circulante, los montos totales y sus características cualitativas significativas que les impacten financieramente.*

III) NOTAS AL ESTADO DE VARIACIÓN EN LA HACIENDA PÚBLICA

1. *Se informará de manera agrupada, acerca de las modificaciones al patrimonio contribuido por tipo, naturaleza y monto.*

2. *Se informará de manera agrupada, acerca del monto y procedencia de los recursos que modifican al patrimonio generado.*

IV) NOTAS AL ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO

Efectivo y equivalentes

1. *Presentar el anélisis de las cifras del periodo actual (20XN) y periodo anterior (20XN-1) del Efectivo y Equivalentes al Efectivo, al Final del Ejercicio del Estado de Flujos de Efectivo, respecto a la composición del rubro de Efectivo y Equivalentes, utilizando el siguiente cuadro:*

Efectivo y Equivalentes		
Concepto	**2025**	**2024**
Efectivo	0	0
Bancos/Tesorería	0	1387137.79
Bancos/Dependencias y Otros	$ .00	$ .00
Inversiones Temporales (Hasta 3 meses)	$ .00	$ .00
Fondos con Afectación Específica	$ .00	$ .00
Depósitos de Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración	$ .00	$ .00
Otros Efectivos y Equivalentes	$ .00	$ .00
Total	**0**	**1387137.79**

SE TRASPASO A LA SECRETARIA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN DE BAJA CALFORNIA SUR, EL RECURSO NO DEVENGADO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2025. OPERACIÓN EFECTUADA POR $19,889.72 CON CLAVE DE RASTREO 8846APR120251231482821847 5 A LA CUENTA 014040180003086418 DEL BANCO SANTANDER.

2. *Detallar las adquisiciones de las Actividades de Inversión efectivamente pagadas, respecto del apartado de aplicación.*

Adquisiciones de Actividades de Inversión efectivamente pagadas		
Concepto	**2025**	**2024**

ELABORÓ:
L.C GERARDO FLORES GAMEROS
COORDINADOR DE ADMINISTRACIÓN DEL ITAIBCS

INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA SUR

AUTORIZÓ:
DRA. REBECA LIZETTE BUENROSTRO GUTIERREZ
COMISIONADA PRESIDENTA DEL ITAIBCS

Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	**0**	**0**
Terrenos	**0**	**0**
Viviendas	**0**	**0**
Edificios no Habitacionales	**0**	**0**
Infraestructura	**0**	**0**
Construcciones en Proceso en Bienes de Dominio Público	**0**	**0**
Construcciones en Proceso en Bienes Propios	**0**	**0**
Otros Bienes Inmuebles	**0**	**0**
Bienes Muebles		
Mobiliario y Equipo de Administración	0	$ .00
Mobiliario y Equipo Educacional y Recreativo	0	$ .00
Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio	$ .00	$ .00
Vehículos y Equipo de Transporte	0	$ .00
Equipo de Defensa y Seguridad	$ .00	$ .00
Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	0	$ .00
Colecciones, Obras de Arte y Objetos Valiosos	$ .00	$ .00
Activos Biológicos	$ .00	$ .00
Otras Inversiones		
Total	**0**	**0**

3. *Presentar la Conciliación de los Flujos de Efectivo Netos de las Actividades de Operación y los saldos de Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro), utilizando el siguiente cuadro:*

CONCILIACION DE FLUJOS DE EFECTIVO NETOS		
Concepto	**2025**	**2024**
Resultado del Ejercicio Ahorro /Desahorro		
Movimientos de partidas (o rubros) que no afectan al efectivo		
Depreciación	$ .00	$ .00
Amortización	$ .00	$ .00
Incrementos en las provisiones	0	0
Incremento en inversiones producido por revaluación	0	0
Ganancia/pérdida en venta de bienes muebles, inmuebles e	0	0
Incremento en cuentas por cobrar	0	0
Flujos de Efectivo Netos de las Actividades de Operación		

Los conceptos incluidos en los movimientos de partidas (o rubros) que no afectan al efectivo que aparecen en el cuadro anterior son enunciativos y tienen como finalidad mostrar algunos ejemplos para elaborar

ELABORÓ:
L.C GERARDO FLORES GAMEROS
COORDINADOR DE ADMINISTRACIÓN DEL ITAIBCS

INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA SUR

AUTORIZÓ:
DRA. REBECA LIZETTE BUENROSTRO GUTIERREZ
COMISIONADA PRESIDENTA DEL ITAIBCS

este cuadro.

V) CONCILIACIÓN ENTRE LOS INGRESOS PRESUPUESTARIOS Y CONTABLES, ASÍ COMO ENTRE LOS EGRESOS PRESUPUESTARIOS Y LOS GASTOS CONTABLES

Cuenta Pública 2025
INSTITUTO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA SUR
Conciliación entre los Egresos Presupuestarios y los Gastos Contables
Correspondiente del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2025
(Cifras en pesos)

1. Total de Egresos Presupuestarios	13,762,660
2. Menos Egresos Presupuestarios No Contables	**592,831**
2.1 Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización	0
2.2 Materiales y Suministros	581,052
2.3 Mobiliario y Equipo de Administración	0
2.4 Mobiliario y Equipo Educacional y Recreativo	0
2.5 Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio	0
2.6 Vehículos y Equipo de Transporte	0
2.7 Equipo de Defensa y Seguridad	0
2.8 Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	0
2.9 Activos Biológicos	0
2.10 Bienes Inmuebles	0
2.11 Activos Intangibles	11,778
2.12 Obra Pública en Bienes de Dominio Público	0
2.13 Obra Pública en Bienes Propios	0
2.14 Acciones y Participaciones de Capital	0
2.15 Compra de Títulos y Valores	0
2.16 Concesión de Préstamos	0
2.17 Inversiones en Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos	0
2.18 Provisiones para Contingencias y Otras Erogaciones Especiales	0
2.19 Amortización de la Deuda Pública	0
2.20 Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores (ADEFAS)	0
2.21 Otros Egresos Presupuestales No Contables	0
3. Más Gastos Contables No Presupuestarios	**1,444,604**
3.1 Estimaciones, Depreciaciones, Deterioros, Obsolescencia y Amortizaciones	863,552
3.2 Provisiones	0
3.3 Disminución de Inventarios	0
3.4 Otros Gastos	0
3.5 Inversión Pública no Capitalizable	0
3.6 Materiales y Suministros (Consumos)	581,052
3.7 Otros Gastos Contables No Presupuestales	0
4. Total de Gasto Contable	14,634,434

Cuenta Pública 2025
INSTITUTO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA SUR
Conciliación entre los Ingresos Presupuestarios y Contables
Correspondiente del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2025
(Cifras en pesos)

1. Total de Ingresos Presupuestarios	13,177,722
2. Más Ingresos Contables No Presupuestarios	**0**
2.1 Ingresos Financieros	0
2.2 Incremento por Variación de Inventarios	0
2.3 Disminución del Exceso de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia	0
2.4 Disminución del Exceso de Provisiones	0
2.5 Otros Ingresos y Beneficios Varios	0
2.6 Otros Ingresos Contables No Presupuestarios	0
3. Menos Ingresos Presupuestarios No Contables	**0**
3.1 Aprovechamientos Patrimoniales	0
3.2 Ingresos Derivados de Financiamientos	0
3.3 Otros Ingresos Presupuestarios No Contables	0
4. Total de Ingresos Contables	13,177,722

La conciliación se presentará atendiendo a lo dispuesto por el "Acuerdo por el que se emite el formato de conciliación entre los ingresos presupuestarios y contables, así como entre los egresos presupuestarios y los gastos contables" y sus modificaciones.

ELABORÓ:
L.C GERARDO FLORES GAMEROS
COORDINADOR DE ADMINISTRACIÓN DEL ITAIBCS

INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA SUR

AUTORIZÓ:
DRA. REBECA LIZETTE BUENROSTRO GUTIERREZ
COMISIONADA PRESIDENTA DEL ITAIBCS

c) NOTAS DE MEMORIA (CUENTAS DE ORDEN)

Las Notas de Memoria contendrán información sobre las cuentas de orden tanto contables como presupuestarias que se utilizan para registrar movimientos de valores que no afecten o modifiquen el Estado de Situación Financiera del ente público; sin embargo, su incorporación es necesaria con fines de recordatorio, de control y en general sobre los aspectos administrativos, o bien, para consignar sus derechos o responsabilidades contingentes que puedan, o no, presentarse en el futuro.

Las cuentas que se manejan para efectos de estas Notas son las siguientes:

Cuentas de Orden Contables

Valores
Emisión de obligaciones
Avales y garantías
Juicios
Inversión Mediante Proyectos para Prestación de Servicios (PPS) y Similares
Bienes concesionados o en comodato

Se informará al menos lo siguiente:

1. *Los valores en custodia de instrumentos prestados a formadores de mercado e instrumentos de crédito recibidos en garantía de los formadores de mercado u otros.*
2. *Por tipo de emisión de instrumento: monto, tasa y vencimiento.*
3. *Los contratos firmados de construcciones por tipo de contrato.*

Las cuentas de orden contables señaladas, se indican de manera enunciativa, por lo tanto, deberán informar sobre las cuentas de orden contable que utilice el ente público y que presenten saldos al periodo que se reporta.

Concepto	Importe
VALORES EN CUSTODIA	$ .00
CUSTODIA DE VALORES	$ .00
BIENES BAJO CONTRATO EN COMODATO	$ .00
CONTRATO DE COMODATO POR BIENES	$ .00
CUENTAS DE ORDEN CONTABLES	**0**

Cuentas de Orden Presupuestario

Cuentas de ingresos
Cuentas de egresos

ELABORÓ:
L.C GERARDO FLORES GAMEROS
COORDINADOR DE ADMINISTRACIÓN DEL ITAIBCS

ITAI
INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA SUR

AUTORIZÓ:
DRA. REBECA LIZETTE BUENROSTRO GUTIERREZ
COMISIONADA PRESIDENTA DEL ITAIBCS

INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA SUR
NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

Fecha 31/12/2025
Hora de impresión 11:56 a. m.

En las cuentas de orden presupuestarias, se informará el avance que se registra, previo al cierre presupuestario de cada periodo que se reporta.

Cuentas de Orden Presupuestarias de Ingresos	
Concepto	**2025**
Ley de Ingresos Estimada	$ 13,177,722.00
Ley de Ingresos por Ejecutar	$ .00
Modificaciones a la Ley de Ingresos Estimada	$ 624,288.81
Ley de Ingresos Devengada	$ 13,177,722.00 *
Ley de Ingresos Recaudada	$ 13,802,010.81

* Al importe total de los abonos del rubro 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada se le deberá restar las devoluciones del periodo que se reporta.

Cuentas de Orden Presupuestarias de Egresos	
Concepto	**2025**
Presupuesto de Egresos Aprobado	$ 13,177,722.00
Presupuesto de Egresos por Ejercer	$ 19,350.33
Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado	$ 624,288.81
Presupuesto de Egresos Comprometido	$ 13,782,660.48
Presupuesto de Egresos Devengado	$ 13,782,660.48
Presupuesto de Egresos Ejercido	$ 13,782,660.48
Presupuesto de Egresos Pagado	$ 13,782,660.48

SR: Saldo del rubro contenido en la Balanza de Comprobación.

R: Rubro (Plan de Cuentas del Manual de Contabilidad Gubernamental emitido por el CONAC)

SE TRASPASO A LA SECRETARIA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN DE BAJA CALFORNIA SUR, EL RECURSO NO DEVENGADO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2025. OPERACIÓN EFECTUADA POR $19,889.72 CON CLAVE DE RASTREO 8846APR120251231482821847 5 A LA CUENTA 014040180003086418 DEL BANCO SANTANDER.

SE EFECTUO LA BAJA DE BIENES MUEBLES Y ACTIVOS INTANGIBLES POR ACUERDO DEL PLENO CON MOTIVO DE LA EXTINCIÓN DEL ORGANO AUTONOMO.

SE AFECTO A LA CUENTA DE HACIENDA PUBLICA/PATRIMONIO EN LA 3252 "CAMBIOS POR ERRORES CONTABLES" POR CORRECCIÓN DE DIFERENCIAS EN LA BAJA DE BIENES MUEBLES Y ACTIVOS INTANGIBLES POR EL IMPORTE DE $11,198.33.

SE AFECTO A LA CUENTA DE HACIENDA PUBLICA/PATRIMONIO EN LA 3220 "RESULTADO DE EJERCICIOS ANTERIORES" POR CANCELACIÓN DE CUENTAS CONTABLES PARA DEJAR EN CEROS LOS ESTADOS FINANCIEROS POR MOTIVO DE LA EXTINCIÓN DEL ORGANO AUTONOMO POR EL IMPORTE DE $18,993.13.

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor"

ELABORÓ:
L.C GERARDO FLORES GAMEROS
COORDINADOR DE ADMINISTRACIÓN DEL ITAIBCS

INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA SUR

AUTORIZÓ:
DRA. REBECA LIZETTE BUENROSTRO GUTIERREZ
COMISIONADA PRESIDENTA DEL ITAIBCS